



---

**دستورالعمل راهنمای تکمیل فرم اطلاعات دارندگان پروانه**

**در دفاتر موضوع بند (پ) ماده (۶۷)**

**قانون برنامه ششم توسعه کشور**

---



مرکز پاسخگویی مختص ورود اطلاعات: ۰۲۱-۸۹۱۲۰۰۰۰

(بعد از انتخاب زبان فارسی، با انتخاب گزینه ۲ به کارشناسان مرکز تماس وصل خواهید شد.)



دستورالعمل راهنمای تکمیل

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

سطح محرمانگی: عادی

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲



نام مستند	دستورالعمل راهنمای اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر
کد مستند	TOT-EX-D-TED-POS-GC-001
سطح محرمانگی	عادی
تعداد صفحات	۱۳
تاریخ آخرین بازنگری	۹۷/۰۵/۲۷
شماره بازنگری	۰۲

تهیه کننده:

تایید کننده:

تصویب کننده:

امضاء:

امضاء:

امضاء:

تاریخ:

تاریخ:

تاریخ:

ویرایش: ۰۲

تاریخ: ۹۷/۰۵/۲۷

TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

صفحه ۲ از ۱۳



دستورالعمل راهنمای تکمیل

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

سطح محرمانگی: عادی

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

### تاریخچه اصلاحات

بازنگری	تاریخ	اقدام کننده	شرح تغییرات	بند
۰۰	۹۷/۰۴/۲۷	غزال کمالی - آذین ملکی		
۰۱	۹۷/۰۵/۲۱	غزال کمالی		
۰۲	۹۷/۰۵/۲۷	غزال کمالی	اضافه کردن بند منوی خدمات	



دستورالعمل راهنمای تکمیل

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

سطح محرمانگی: عادی

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

## فهرست

۵	مقدمه	۱
۵	هدف	۲
۵	دامنه	۳
۵	کاربرد	۴
۵	مسئولیت ها	۵
۵	مراجع	۶
۶	شرح	۷
۸	مشخصات هویتی	۱
۹	مشخصات دفتر	۲
۱۰	اطلاعات حقوقی	۳
۱۰	اطلاعات حساب	۴
۱۲	منوی خدمات	۸
۱۲	نحوه استفاده از دستگاه های کارتخوان	۹



دستورالعمل راهنمای تکمیل

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

سطح محرمانگی: عادی

## ۱. مقدمه

یکی از مهمترین مراحل پیاده سازی سامانه‌های نرم‌افزاری، شناخت و تحلیل کسب و کار فرآیندهایی است که ماژول‌های مختلف سامانه را تشکیل می‌دهند. بدین منظور مستند حاضر راهنمای تکمیل اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر موضوع بند(پ) ماده(۶۷) قانون برنامه ششم توسعه کشور، جهت تخصیص پذیرندگی می باشد.

## ۲. هدف

این مستند جهت تسریع در تکمیل اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر موضوع بند(پ) ماده(۶۷) قانون برنامه ششم توسعه کشور تنظیم شده است.

## ۳. دامنه

دامنه و محدوده مستند، شامل تمام فعالیتهای و فرآیندهایی است که در ارتباط با پروژه سامانه مدیریت خدمات دفاتر موضوع بند(پ) ماده(۶۷) قانون برنامه ششم توسعه کشور می باشد.

## ۴. کاربرد

کاربرد این مستند، راهنمایی برای تکمیل فرم اطلاعات دارنده پروانه می باشد.

## ۵. مسئولیت‌ها

طراحی و پیاده سازی سرویس سامانه مدیریت خدمات در دفاتر موضوع این راهنما بر عهده واحد فنی می‌باشد. همچنین مسئولیت نگارش مستندات مربوطه به عهده واحد کیفیت می باشد.

## ۶. مراجع

-



دستورالعمل راهنمای تکمیل

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

سطح محرمانگی: عادی

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

## ۰۷. شرح

تذکر: کدپستی و شماره تلفن دفتر می بایست از یک قبض تلفن وارد شود.

ابتدا کاربر میبایست وارد سایت با آدرس [rsb.cra.ir](http://rsb.cra.ir) شده و پس از وارد کردن نام کاربری و رمز عبور وارد حساب کاربری خود شود.

✓ نام کاربری: شماره پروانه صادره (با خط فاصله \*\*\*\*-\*\*-\*) (مثال: ۱۰۰۰-۲۷-۷۲)

✓ رمز عبور: شماره ملی صاحب پروانه (ده رقم ورود صفر ابتدای شماره ملی الزامی است)

کاربر پس از ورود، این امکان را دارد تا رمز عبور خود را تغییر دهد. برای این کار لازم است، در سمت راست تصویر روی گزینه تغییر رمز کلیک کرده و سپس فیلدهای زیر را تکمیل کند و سپس گزینه تغییر رمز عبور را کلیک نماید.

✓ نام کاربری

✓ رمز فعلی

✓ رمز جدید

✓ تکرار رمز جدید



دستورالعمل راهنمای تکمیل

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

سطح محرمانگی: عادی

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

در صورت تغییر رمز عبور، کاربر میبایست مجدداً با رمز عبور جدید خود وارد حساب کاربری خود شود.

نام کاربری: شماره پروانه صادره

رمز عبور: رمز عبور جدیدی که توسط کاربر تغییر یافته است.



دستورالعمل راهنمای تکمیل

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

سطح محرمانگی: عادی

کاربر پس از ورود به حساب کاربری خود، میبایست در بر روی گزینه اطلاعات دارنده پروانه در بالا سمت راست صفحه کلیک نماید.

The screenshot shows a web browser window with the URL 178.252.189.82:8080/?\_=/-\_. The page title is 'سامانه مدیریت خدمات در دفاتر' (Office Service Management System) and the subject is 'موضوع بند(پ) ماده (۶۷) قانون ششم توسعه کشور' (Subject of clause (p) of Article 67 of the 6th Development Law of the Country). The main content area is titled 'فهرست خدمات' (Service List) and contains a table with the following data:

ردیف	دستگاه اجرائی/ خدمت
1	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

On the right side, there is a sidebar with a 'فهرست خدمات' (Service List) button and a list of options: 'انتخاب خدمت', 'تغییر رمز', and 'گزارشات'. An orange arrow points to the 'اطلاعات دارنده پروانه' (License Holder Information) link in the top navigation bar.

حمایت از کالای ایرانی  
کلیه حقوق این سایت مطلقاً به سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی می باشد

پس از کلیک بر روی گزینه اطلاعات دارنده پروانه، می بایست فرم ثبت اطلاعات دفتر تکمیل گردد. این فرم شامل موارد زیر می باشد که برخی از این موارد به صورت ثابت و غیر قابل تغییر هستند و برخی دیگر می بایست حتماً توسط صاحبان دفاتر تکمیل گردد.

توجه: فیلدهای غیرقابل تغییر فقط از طریق سازمان تنظیم مقررات قابل تغییر می باشند و اگر مغایرتی مشاهده می شود میبایست با منطقه مربوطه جهت اصلاح اطلاعات مکاتبه و مستندات مورد نیاز ارسال شود.

#### ۱. مشخصات هویتی

- ❖ نوع شخص ( حقیقی / حقوقی )
- ❖ شماره پروانه ( غیر قابل تغییر )
- ❖ شماره ملی ( غیر قابل تغییر )
- ❖ جنسیت ( مونث / مذکر )
- ❖ نام ( غیر قابل تغییر )
- ❖ نام خانوادگی ( غیر قابل تغییر )
- ❖ نام پدر
- ❖ وضعیت تاهل
- ❖ شماره شناسنامه (حتماً از نوع عدد باشد)





دستورالعمل راهنمای تکمیل

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

اطلاعات دارندگان پروانه دفتر

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

سطح محرمانگی: عادی

- ❖ محل صدور
- ❖ تاریخ تولد
- ❖ مسلسل شناسنامه ( قسمت ۶ رقمی سریال شناسنامه)
- ❖ عدد سری شناسنامه (حداکثر یک عدد دو رقمی باشد)
- ❖ بخش حرفی سریال (انتخابی است)
- ❖ محل تولد
- ❖ پست الکترونیک
- ❖ نام به انگلیسی (مورد نیاز دستگاه کارت خوان)
- ❖ نام خانوادگی به انگلیسی (مورد نیاز دستگاه کارت خوان)
- ❖ نام پدر به انگلیسی (مورد نیاز دستگاه کارت خوان)
- ❖ تلفن همراه (دارنده پروانه)
- ❖ آخرین مدرک تحصیلی ( غیر قابل تغییر)
- ❖ رشته تحصیلی ( غیر قابل تغییر)

## ۲. مشخصات دفتر

- ❖ نوع دفتر
- ❖ نام محل کسب به انگلیسی
- ❖ استان ( غیر قابل تغییر)
- ❖ شهر ( غیر قابل تغییر)
- ❖ نوع تملک دفتر ( ملکی / استیجاری)
- ❖ منطقه شهرداری (ویژه شهرهایی که شهرداری ها دارای منطقه هستند)
- ❖ شماره اجاره نامه
- ❖ تاریخ اتمام اجاره نامه
- ❖ کدپستی ( حتما عدد وارد شود و حتماً مربوط به محل دفتر باشد. ترجیحاً از ادارات پست استعلام شود (<https://epostcode.post.ir>) )
- ❖ نشانی ( غیر قابل تغییر)
- ❖ تاریخ صدور پروانه ( غیر قابل تغییر)
- ❖ تاریخ اعتبار پروانه ( غیر قابل تغییر)
- ❖ شماره تلفن (حتما شماره تلفن ثابت با کد شهر ثبت گردد)



دستورالعمل راهنمای تکمیل

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

سطح محرمانگی: عادی

- ❖ نمابر
- ❖ متراژ دفتر ( غیرقابل تغییر )
- ❖ منطقه اداره کل ( غیرقابل تغییر )

### ۳. اطلاعات حقوقی

در صورت حقوقی بودن دفتر، می بایست تمامی فیلدها تکمیل گردد.

- ❖ شناسه ملی شرکت
- ❖ نام شرکت
- ❖ تاریخ تاسیس شرکت
- ❖ محل ثبت
- ❖ شماره ثبت
- ❖ نام شرکت به انگلیسی

### ۴. اطلاعات حساب

- ❖ نام بانک (بانکی که دارنده پروانه حساب واریز درآمد دفتر در آن بانک افتتاح کرده است)
- ❖ کد شعبه ( حتما به صورت عدد وارد شود)
- ❖ شماره حساب ( در صورت حقوقی بودن کار، اولویت با شماره حساب شرکت می باشد در غیر اینصورت شماره حساب صاحب امضا ثبت شود. )
- ❖ کد شبا ( قالب کد شبا کامل وارد گردد)
- ❖ نوع دستگاه (مربوط به دستگاه کارت خوان می باشد)
- ❖ تعداد دستگاه (تعداد دستگاه کارت خوان مورد نیاز دفتر)
- ❖ وضعیت دفتر ( غیرقابل تغییر )



### دستورالعمل راهنمای تکمیل

### اطلاعات دارندگان پروانه دفاتر

### سطح محرمانگی: عادی

کد: TOT-EX-D-TED-POS-GC-001

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۵/۲۷-۰۲

#### ثبت/ویرایش اطلاعات دفتر

##### مشخصات هویتی:

72-16-2157	شماره پروانه:	حقوقی	نوع شخص:
مونث	جنسیت:	0602264316	شماره ملی:
جوزقی	نام خانوادگی:	مجید	نام:
مجرد	وضعیت تاهل:		نام پدر:
	محل صدور:		شماره شناسنامه:
0	مسلسل شناسنامه:	1362/05/12	تاریخ تولد:
الف	بخش حرفی سریال:	00	عدد سری شناسنامه:
	پست الکترونیک:		محل تولد:
	نام خانوادگی به انگلیسی:		نام به انگلیسی:
09122181778	تلفن همراه:		نام پدر به انگلیسی:
	رشته تحصیلی:	زیردبلم	آخرین مدرک تحصیلی:

##### مشخصات دفتر:

Government Service Counter	نام محل کسب به انگلیسی:	پیشخوان خدمات دولت	نوع دفتر:
تهران	شهر:	تهران	استان:
1	منطقه شهرداری:	ملکی	نوع تملک دفتر:
1398/05/12	تاریخ اتمام اجاره نامه:		شماره اجاره نامه:
پونک - سردار جنگل - خیابان شهید مخبری - با	نشانی:	1476745547	کد پستی:
1398/01/06	تاریخ اعتبار پروانه:	1392/01/06	تاریخ صدور پروانه:
02188000000	نمابر:	044460272	شماره تلفن:
شمال	منطقه اداره کل:	75	متراز دفتر:

##### اطلاعات حقوقی:

بیمان خدمات بهتا	نام شرکت:		شناسه ملی شرکت:
تهران	محل ثبت:	1395/10/06	تاریخ تأسیس شرکت:
	نام شرکت به انگلیسی:	503094	شماره ثبت:

##### اطلاعات حساب:

	کد شعبه:	بانکه آینده	نام بانک:
IR*****	کد شبا:		شماره حساب:
1	تعداد دستگاه:	LAN	نوع دستگاه:
	دارای اعتبار:		وضعیت دفتر:

تایید

انصراف

حمایت از کالای ایرانی

کلیه حقوق این سایت مملوق به سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی می باشد



پس از تایید اطلاعات، پیغامی با محتوای اطلاعات شما با موفقیت ثبت گردید بر روی صفحه نمایش نشان داده می‌شود.

## ۸. منوی خدمات

در زمان مراجعه افراد به دفاتر، از طریق این منو به مراجعه کنندگان خدمات ارائه می‌شود. این منو در حال حاضر شامل چهار فرم می‌باشد: ثبت اطلاعات کارفرمای حقیقی، ثبت اطلاعات کارفرمای حقوقی، ثبت نام کارگر و ثبت مشخصات فردی.

این فرم‌ها براساس مراجعه کننده که هر کدام از ارگان‌ها ارائه می‌دهند متفاوت می‌باشد.

## ۹. نحوه استفاده از دستگاه‌های کارتخوان

پس از تکمیل اطلاعات مراجعه کننده در سامانه مدیریت خدمات در دفاتر، هزینه ثبت نام از طریق دستگاه کارتخوان در نظر گرفته شده برای پرداخت هزینه به صورت زیر انجام می‌گردد:

گام اول: انتخاب گزینه پرداخت هزینه

گام دوم: وارد کردن کدملی مراجعه کننده.

گام سوم: تایید کد ملی

گام چهارم: تایید مبلغ قابل پرداخت

گام پنجم: وارد کردن رمز کارت

گام ششم: تایید رمز کارت

گام آخر: چاپ فیش پرداختی

